

**Bliscy w relacjach**

Dedykujemy zespół, który z pasją i zaangażowaniem wspiera Klienta, dostarczając dopasowanych rozwiązań.

**Zwinni w obsłudze**

Niewzłocznie implementujemy nowe produkty, wykorzystując unikalne systemy i 25-letnie doświadczenie w IT.

**Niezawodni w działaniu**

Zapewniamy bezkonkurencyjną jakość usług i wysoką dostępność systemów, działając na 100%.

Ekspert/Ekspertka w Biurze Procesów i Rozwoju (obszar projektów)

Miejsce pracy: Warszawa

Nasze wymagania:

- ✓ minimum 3 lata doświadczenia w prowadzeniu projektów związanych z wdrażaniem rozwiązań IT, usprawnianiem procesów lub sztuczną inteligencją (AI),
- ✓ zainteresowanie obszarem sztucznej inteligencji (AI),
- ✓ praktyczna znajomość metodyk projektowych (Agile, Scrum, Prince2, PMI),
- ✓ posiadanie aktualnych certyfikatów projektowych, np. PRINCE2, PMP, AgilePM lub równoważnych,
- ✓ umiejętność współpracy z zespołami IT, biznesem oraz dostawcami technologii,
- ✓ doświadczenie w zarządzaniu harmonogramem, budżetem, ryzykiem oraz komunikacją projektową,
- ✓ umiejętność analizy procesów biznesowych oraz identyfikowania możliwości ich optymalizacji,
- ✓ bardzo dobra znajomość MS Office, w szczególności Excel oraz PowerPoint,
- ✓ wysoko rozwinięte kompetencje komunikacyjne i organizacyjne,
- ✓ samodzielność, nastawienie na realizację celów oraz umiejętność pracy w dynamicznym środowisku,
- ✓ preferowane wykształcenie wyższe,
- ✓ gotowość do pracy hybrydowej.

Zakres obowiązków:

- ✓ samodzielne prowadzenie projektów od fazy inicjacji do wdrożenia produkcyjnego,
- ✓ koordynowanie współpracy pomiędzy biznesem, IT, dostawcami oraz partnerami technologicznymi,
- ✓ prowadzenie projektów związanych z automatyzacją procesów, wykorzystaniem AI oraz wdrażaniem nowych technologii,
- ✓ zarządzanie harmonogramem, budżetem, zakresem oraz ryzykiem projektowym,
- ✓ identyfikowanie i wdrażanie usprawnień procesowych wspierających efektywność organizacji,
- ✓ wspieranie organizacji w budowaniu kultury innowacji oraz ciągłego doskonalenia,
- ✓ przygotowywanie dokumentacji projektowej, prezentacji zarządczych oraz rekomendacji biznesowych.

W zamian oferujemy:

- ✓ udział w strategicznych projektach mających realny wpływ na rozwój organizacji,
- ✓ możliwość pracy z nowoczesnymi technologiami oraz współpracy z doświadczonymi ekspertami,
- ✓ możliwość rozwoju kompetencji w obszarze AI, transformacji cyfrowej oraz zarządzania projektami strategicznymi,
- ✓ stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę,
- ✓ możliwość pracy hybrydowej,
- ✓ atrakcyjny pakiet socjalny, w tym opieka medyczna, karta sportowa, ubezpieczenie na życie, karty zniżkowe.

Dołącz do naszego zespołu!

Informujemy, że odpowiemy wyłącznie na wybrane oferty.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Wysyłając zgłoszenie rekrutacyjne do **Pekao Financial Services Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie** (Pracodawca, administrator danych), zgadzasz się na wzięcie udziału w procesie rekrutacyjnym, co wiąże się z przetwarzaniem przez Pracodawcę Twoich danych osobowych przekazanych zgodnie ze zgłoszeniem rekrutacyjnym w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu oraz koniecznością poinformowania o obowiązywaniu u Pracodawcy *Procedury zgłaszania informacji o naruszeniach prawa oraz ochrony sygnalistów*.

1. Pełną informację odnośnie przetwarzania Twoich danych osobowych znajdziesz poniżej.

Pekao Financial Services Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie, jako administrator danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), przekazuje informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

- 1) Dane kontaktowe administratora danych: Pekao Financial Services Sp. z o.o., ul. Postępu 21, 02-676 Warszawa, tel. 22 640 09 01.
- 2) Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, a w przypadku pozytywnego wyniku procesu rekrutacyjnego, zawarcia umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej.
- 3) Podstawą przetwarzania danych osobowych są przepisy prawa pracy lub zgoda w przypadku przetwarzania innych danych osobowych niż wskazane w przepisach prawa pracy. Udzielona zgoda może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- 4) Kategorie pozyskiwanych danych osobowych: dane identyfikujące, kontaktowe, dotyczące wykształcenia, kwalifikacji, przebiegu pracy zawodowej.
- 5) Odbiorcami danych osobowych mogą być w szczególności podmioty świadczące usługi doradcze, audytowe, informatyczne.
- 6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do zakończenia procesu rekrutacji lub wykonania zobowiązań określonych w umowach o usługi rekrutacyjne. Domyślnym okresem przechowywania danych na potrzeby rekrutacji jest okres 12 miesięcy od chwili zakończenia procesu rekrutacyjnego.
- 7) W Pekao Financial Services Sp. z o.o. został wyznaczony inspektor ochrony danych. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy pod adresem IOD@pekao-fs.com.pl
- 8) Osoba, której dane dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu, przeniesienia.
- 9) Osoba, której dane dotyczą posiada uprawnienie wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) Dane osobowe są pozyskiwane od osoby której dane dotyczą lub od podmiotów świadczących usługi rekrutacyjne na zlecenie administratora.

2. Szczegółową informację odnośnie obowiązywania *Procedury zgłaszania informacji o naruszeniach prawa oraz ochrony sygnalistów* znajdziesz na stronie internetowej www.pekao-fs.com.pl/sygnalisci.

W razie pytań możesz się z nami skontaktować pod adresem kadry@pekao-fs.com.pl